



CARTES VISITE GENERALI SIEGE

Edition JUIN 2021

I / ENTREE DANS L'APPLICATION

Dans l'intranet LEO / Recherchez un contact, article, document / tapez " IMPRIMES " / Cartes de visite Generali
Vous arrivez à l'écran suivant :

Vous souhaitez commander de nouvelles cartes de visite ? Suivez le guide.

Pour commander ou renouveler vos cartes de visites, nous vous invitons à suivre les étapes en ligne, sur le site dédié.

- 1/ Connectez-vous au site <https://generali-si.pikwe.fr>
- 2/ Consulter le mode d'emploi disponible en document associé qui vous précise les codes d'accès.
- 3/ Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.
Pour rappel : les cartes de visites nécessitent une validation du manager.

Restez vigilants durant la vérification des informations saisies : l'impression de vos cartes sera rigoureusement identique à votre saisie.

Soyez attentifs aux minuscules et majuscules. Aucune modification n'est possible après validation de la commande.

- [Mode d'emploi cartes de visite Generali](#)
- **Contact** : Opérations et Pilotage Transverse : appros@generali.fr

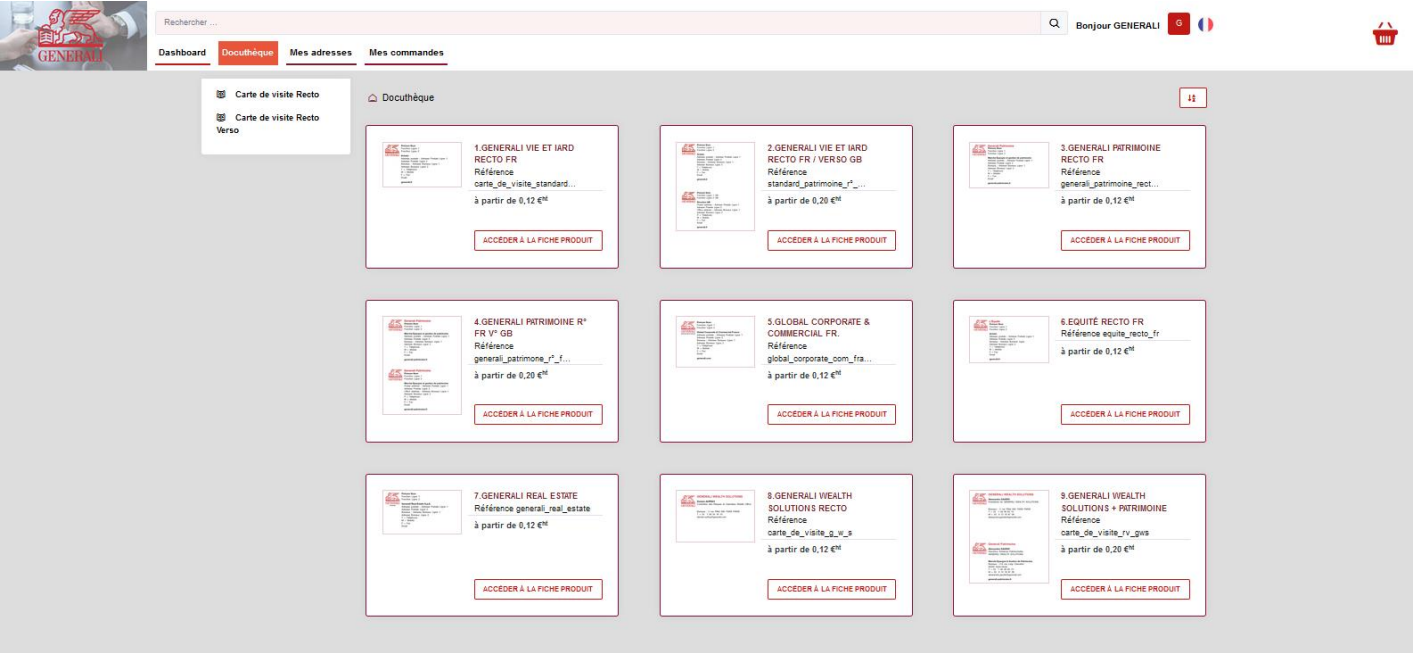
Connectez-vous au site <https://generali-si.pikwe.fr>

Vous arrivez à l'écran suivant :

Taper :
Email : VOTRE EMAIL PERSONNEL (prenom.nom@generali.com)
Mot de passe : generali
Puis Login

1/ ONGLET **Docuthèque**

L'onglet **Docuthèque** vous affiche les modèles disponibles pour les différentes sociétés du groupe :



- Les modèles proposés :
- Modèle 1 : Generali Vie et Iard - Carte Petit Format Recto FR
 - Modèle 2 : Generali Vie et Iard - Carte Petit Format Recto FR + Verso GB
 - Modèle 3 : Generali Patrimoine Recto FR
 - Modèle 4 : Generali Patrimoine RECTO FR/GB
 - Modèle 5 : Generali Global & Commercial
 - Modèle 6 : Equité
 - Modèle 7 : Generali Real Estate
 - Modèle 8 : Generali Wealth Solutions Recto
 - Modèle 9 : Generali Wealth Solutions Recto + Patrimoine Verso
 - Modèle 10 : Generali AKG Recto/Verso

2/ CHOISIR LE MODELE DE VOTRE ENTITE avec **ACCEDER A LA FICHE PRODUIT**

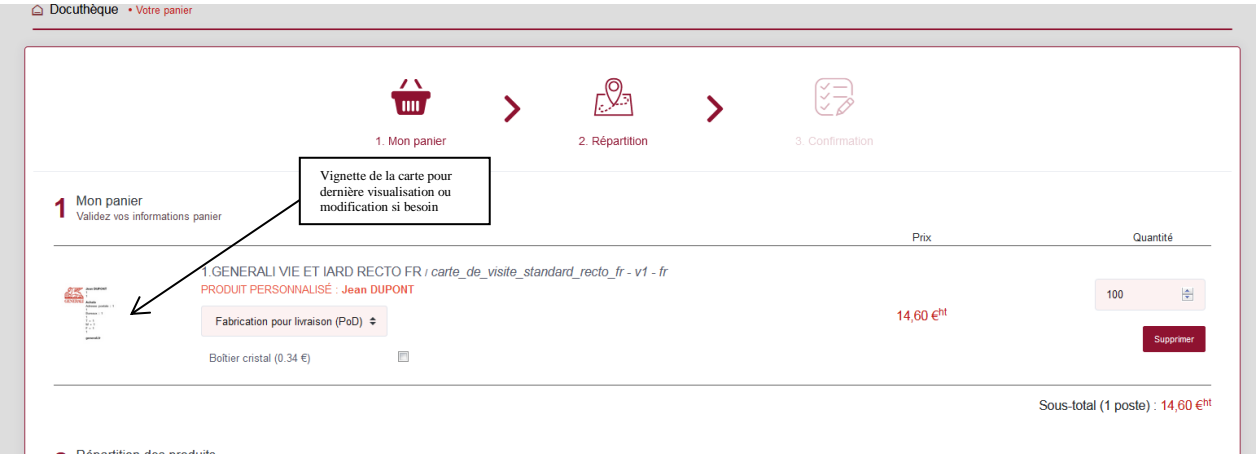
3/ PERSONNALISATION

Comment personnaliser mon document ?

1. Remplir les champs du formulaire
 2. Cliquer sur le bouton **“Visualiser mon design”** (en haut à droite)
 3. Patienter quelques instants pendant la génération du fichier, puis **Fermer**
 4. Une fois la génération du fichier terminée cliquer sur le bouton **“Ajouter au panier”**
 5. (facultatif) Une fois la génération terminée, cliquer sur le bouton **“Sauvegarder”** pour une réutilisation
- Le point 5 vous permet de sauvegarder dans **Mes documents personnalisés** votre carte pour une prochaine commande.

IMPORTANT:
*La génération de la carte de visite vous permet de voir exactement ce qui va être imprimé.
Bien vérifier les coordonnées car une carte dont la commande est validée ne peut plus être ni modifiée ni supprimée.*

4/ CLIQUEZ SUR LE PANIER, en haut à droite, pour continuer la commande



1.Mon panier

Par défaut, c'est une quantité de 100 ex qui est affichée, avec possibilité d'augmenter la quantité, si besoin. Vous pourrez encore vérifier et modifier vos coordonnées en cliquant sur la vignette de la carte. Cela vous ramène au formulaire à modifier puis visualiser puis aller directement au panier pour revenir à votre commande.

2.Répartition des produits = Adresse de livraison

L'adresse de livraison par défaut est le siège, si différente modifiez et enregistrez votre adresse de livraison.

2 Répartition des produits

Point de livraison

Adresse

GENERALI VIE
2 RUE PILLET WILL
75009 PARIS 9
FRA

Contact

GENERALI
APPROS
appros@generali.fr

Modifier le point de livraison

Modifier le point de livraison

Ajouter une adresse

Adresse

Nom de l'adresse

Entrez le Nom de l'adresse

Code postal *

Entrez le code postal

Raison Sociale

Entrez la raison sociale

Ville *

Entrez la ville

Service de la structure

Entrez le service de la structure

Pays *

France

Adresse principale *

Entrez l'adresse principale

Complément d'adresse

Entrez le complément d'adresse

Adresse favorite

Contact

Nom

Entrez le nom

Prénom

Entrez le prénom

Adresse email

Entrez l'adresse email

Téléphone *

Entrez le numéro de téléphone

* champs obligatoires

Valider l'adresse

Complétez et **Validez l'adresse** qui vient remplacer l'adresse par défaut, elle va s'enregistrer dans l'onglet **Mes adresses** que vous pourrez récupérer pour une future commande, le retour à la confirmation se fait en cliquant sur le panier.

3. Confirmation : ce point récapitule les éléments de votre commande

3 Confirmation

Validez votre commande et les informations correspondantes

Commande n°1

GENERALI VIE

Facturation

Adresse

TSA 60011
76442 PARIS CEDEX 9
FRA

Livraison commande n° 1 - ZAC de la CHANTRERIE - Bâtiment B 44300 NANTES , FR

Quantité

100

1 GENERALI VIE ET IARD RECTO FR

Référence carte_de_visite_standard_rec... - FR

Version 1

Contenu de la commande

100 exemplaires

14,00 €^{HT}

Fabrication pour

livraison (PoD)

1 GENERALI VIE ET IARD RECTO

FR

Référence

carte_de_visite_standard_rec... - FR

1 Point de livraison

sous-total

14,00 €^{HT}

frais de port

5,26 €^{HT}

total

19,06 €^{HT}

T.V.A. (20,00%)

3,97 €

Total T.T.C.

23,83 €

Validation définitive de la commande

Valider la commande

Délai de réception de la commande
A compter de la validation, comptez 8 à 10 jours ouvrés pour réceptionner vos cartes.

GROUPE GENERALI – Mode emploi carte visite siège

3